

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
филиал в г. Славянске-на-Кубани
Лицензия на право ведения образовательной деятельности
Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки
серия 90Л01 № 0009015, регистрационный № 1982 от 03 марта 2016 г.

Настоящим сертификатом подтверждается, что

Моргунова Яна Андреевна

обобщила и представила опыт практических результатов профессиональной деятельности
на краевом уровне в форме выступления на методическом семинаре
«Обобщение педагогического опыта в контексте ФГОС»,
проходившем 17-18 февраля 2023 года.

Тема выступления: «Развитие воображения младших школьников на уроках изобразительного искусства
на основе организации творческой деятельности»

(из опыта работы)



Директор филиала

Регистрационный номер 1218-СнК-ДПО/С
Дата выдачи 18.02.2023



О.В. Леус

2024
ГОД СЕМЬИ



ГБПОУ КК «Крымский технический колледж»
краевой конкурс проектных и научно-исследовательских работ школьников и студентов

«ЮНОСТЬ. НАУКА. ОТКРЫТИЯ»

**СЕРТИФИКАТ
эксперта**

№14-Э-ЮНО-08022024

настоящим сертификатом подтверждается, что

МОРГУНОВА ЯНА АНДРЕЕВНА,

учитель МБОУ СОШ №2 им. Луначарского

являлась экспертом по проведению специальной оценки работ краевого конкурса проектных и научно-исследовательских работ школьников и студентов «Юность.Наука.Открытия»

приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 16 августа 2023 года №2253 «Об утверждении регионального перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений на 2023-2024 учебный год»



МБОУ
СОШ
Директор ГБПОУ КК
«Крымский технический колледж»

В.В. Чепуров

Крымск, 08.02.2024г.

Унифицированная форма № Т-9
Утверждена постановлением Госкомстата РФ
от 5 января 2004 г. № 1

Код
0301022

МБОУ СОШ № 2

Форма по ОКУД
по ОКПО

(наименование организации)

Номер документа	Дата составления
10-К	07.02.2024

ПРИКАЗ
(распоряжение)

о направлении работника в командировку

Направить в командировку:

Табельный номер

Моргунову Яну Андреевну

(фамилия, имя, отчество)

(структурное подразделение)

учителя начальных классов

(должность (специальность, профессия))

Россия г. Краснодарский край, г. Крымск ул. Октябрьская, 66, ГБПОУ КК "Крымский технический колледж"

(место назначения (страна, город, организация))

сроком на 1 дня

с « 8 » февраля 20 24 г. по « 8 » февраля 20 24 г.

для участия в конференции в качестве эксперта в секции "Физическая культура и ОБЖ"

Командировка за счет средств МБОУ СОШ № 2

Основание

письмо ГБПОУ КК "Крымский технический колледж" от 30 января 2024 г. № 97 "Об
(документ, номер, дата): участии в краевом конкурсе проектных и научно-исследовательских работ
(служебное задание, другое основание (указать))

Руководитель
организации Директор МБОУ СОШ № 2
(должность)



Т.А. Цебулевская
(расшифровка подписи)



С приказом (распоряжением) работник ознакомлен

« 7 » 02 20 24 г.


План работы МО учителей начальной школы
на 2023-2024 учебный год

Направления работы	Содержание деятельности	Ответственный	Срок	Материал
Заседания методического объединения	<p><u>Заседание №1</u></p> <p>1. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Составление рабочих программ учебных предметов, курсов и календарно-тематического планирования Министерства образования и науки Краснодарского края в 2023-2024 уч. г.с использованием программы «Конструктор рабочих программ» для параллели 2 классов https://edsoo.ru/constructor/</p> <p>3. Изменения в работе учителя, в связи с введением ФГОС НОО 2023.</p> <p>4. План работы МО на 2023-2024 учебный год. Тема работы МО.</p> <p>5. Распределение учебной нагрузки на учебный год, утверждение учебного плана работы с одарёнными детьми.</p> <p>6. Знакомство с поступившими методическими пособиями и образовательными программами. Обмен опытом: выступление Моргуновой Я. А. на тему «Развитие мыслительных операций у младших школьников на основе дидактических игр»</p> <p>7. Обновление паспортов кабинетов.</p> <p>8. Наставничество 2023-2024</p> <p>9. Программы: «Кубановедение», «Финансовая грамотность», «Функциональная грамотность» («Математическая грамотность», «Читательская грамотность»), «Безопасные дороги Кубани», «Самбо».</p>	Гуть Е. В. Ощенко С. А. Пономарёва С. И. Проценко Н. Е. Приймак Е. И. Рудниченко С. А. Сидаш Е. М. Шабельник Н. А. Шматенко Т. Л. Осипова Ж.С. Казакевич Ю.В. Моргунова Я.А.	Август	Протокол №1
	<p><u>Заседание №2</u></p> <p>1. О выполнении решений заседания МО №1.</p> <p>2. Результаты проверки календарно-тематического планирования в соответствии с государственным стандартом и требованиями обязательного минимума содержания образования.</p> <p>3. Организация вводного контроля.</p> <p>4. Утверждение годового графика контрольных</p>	Гуть Е. В. Ощенко С. А. Пономарёва С. И. Проценко Н. Е. Приймак Е. И. Рудниченко С. А. Сидаш Е. М. Шабельник Н. А. Шматенко Т. Л. Осипова Ж.С. Казакевич Ю.В.	Сентябрь	Протокол №2



	<p>работ, итоговых тестов.</p> <p>5. Определение тем методической работы учителей МО. Утверждение графика открытых мероприятий, открытых уроков, взаимопосещения уроков, внеклассных мероприятий по предметам.</p> <p>6. Работа по преемственности. Утверждение сроков проведения открытых уроков в 1-4-ых классах.</p> <p>7. Обмен опытом: выступление молодого специалиста Моргуновой Я. А. по теме «Работа над выразительностью чтения на уроках литературного чтения в начальной школе»</p>	Моргунова Я.А.		
	<p><u>Заседание №3</u></p> <p>1. О выполнении решений заседания МО №2.</p> <p>2. Организация повышения квалификации педагогов по предметам.</p> <p>3. Анализ уроков и мероприятий внеурочной деятельности в период адаптации первоклассников в школе.</p> <p>4. Анализ результатов вводного контроля.</p> <p>5. Обзор новинок методической литературы и образовательных программ. Обмен опытом: выступление молодого специалиста Моргуновой Я. А. по теме «Развитие социальной активности младших школьников через реализацию программы «Орлята России».</p>	<p>Гуть Е. В. Ощенко С. А. Пономарёва С. И. Проценко Н. Е. Приймак Е. И. Рудниченко С. А. Сидаш Е. М. Шабельник Н. А. Шматенко Т. Л. Осипова Ж.С. Казакевич Ю.В. Моргунова Я.А.</p>	Ноябрь	Протокол №3
	<p><u>Заседание №4</u></p> <p>1. О выполнении решений заседания МО №3.</p> <p>2. Анализ итогов 1 полугодия: - анализ контрольных работ за 1 полугодие; - анализ общей и качественной успеваемости за 1 полугодие; - прохождение программы.</p> <p>3. Знакомство с положениями проведения педагогических профессиональных конкурсов в 2023-2024 году.</p> <p>4. Обсуждение норм оценивания и анализ проверки тетрадей в 2-4 классах.</p> <p>5. Анализ работы учащихся 1-4 классов на платформе Учи.ру и РЭШ в 1 полугодии 2023-2024уч.г.</p> <p>6. Анализ посещённых уроков учителями МО в</p>	<p>Гуть Е. В. Ощенко С. А. Пономарёва С. И. Проценко Н. Е. Приймак Е. И. Рудниченко С. А. Сидаш Е. М. Шабельник Н. А. Шматенко Т. Л. Осипова Ж.С. Казакевич Ю.В.</p>	Январь	Протокол №4



	<p>первом полугодии.</p> <p>7. Представление материалов, наработанных по темам самообразования. Из опыта работы молодого педагога Моргуновой Яны Андреевны «Развитие воображения и креативного мышления на уроках изобразительного искусства с помощью необычных приёмов рисования».</p>	Моргунова Я.А.		
	<p><u>Заседание №5</u></p> <p>1. О выполнении решений заседания МО №4.</p> <p>2. Знакомство с новыми передовыми педагогическими технологиями, опубликованными на интернет сайтах.</p> <p>3. Круглый стол «Мои публикации в педагогической прессе».</p> <p>4. Реализация программ: «Кубановедение», «Самбо», «Разговоры о важном», «Финансовая грамотность», «Функциональная грамотность» («Математическая грамотность» и «Читательская грамотность»), «Безопасные дороги Кубани» в урочной и внеурочной деятельности. Обмен опытом.</p> <p>5. О сроках и порядке проведения Всероссийской проверочной работы в 4 классах.</p> <p>6. Разное.</p>	<p>Гуть Е. В. Ощенко С. А. Пономарёва С. И. Проценко Н. Е. Приймак Е. И. Рудниченко С. А. Сидаш Е. М. Шабельник Н. А. Шматенко Т. Л. Осипова Ж.С. Казакевич Ю.В. Моргунова Я.А..</p>	Март	Протокол №5
	<p><u>Заседание №6</u></p> <p>1. О выполнении решений заседания МО №5.</p> <p>2. Анализ итогов 2 полугодия: -анализ контрольных работ за 2 полугодие, -анализ общей и качественной успеваемости за 2 полугодие. - анализ выполнения программ за 2 полугодие и год.</p> <p>3. Анализ посещённых уроков учителями во втором полугодии.</p> <p>4. Анализ результатов участия учащихся начальной школы в конкурсах в 2023-2024 учебном году.</p> <p>5. Анализ работы учащихся 1-4 классов на платформе Учи.ру и РЭШ в 1 полугодии 2023-2024 уч.г.</p> <p>6. Итоги работы МО за 2 полугодие.</p>	<p>Гуть Е. В. Ощенко С. А. Пономарёва С. И. Проценко Н. Е. Приймак Е. И. Рудниченко С. А. Сидаш Е. М. Шабельник Н. А. Шматенко Т. Л. Осипова Ж.С. Казакевич Ю.В. Моргунова Я.А.</p>	Май	Протокол №6

<p>Учебно-методическое сопровождение образовательного процесса. Знакомство учителей с новыми педагогическими технологиями.</p>	<p>1. Изучение рекомендаций по составлению рабочих программ и календарно-тематического планирования в соответствии с требованиями ФГОС. Работа в конструкторе программ.</p>	<p>Гуть Е. В. Ощенко С. А. Пономарёва С. И. Проценко Н. Е. Приймак Е. И. Рудниченко С. А. Сидаш Е. М. Шабельник Н. А. Шматенко Т. Л. Осипова Ж.С. Казакевич Ю.В. Моргунова Я.А.</p>	<p>Август-сентябрь</p>	<p>Рабочие программы. Календарно-тематическое планирование</p>
	<p>2. Разработка рабочих программ и календарно-тематического планирования.</p>	<p>Проценко Н. Е. Шабельник Н. А. Приймак Е.И.</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Рекомендации</p>
	<p>3. Разработка пакетов контрольных заданий входного контроля по математике и русскому языку.</p>	<p>Гуть Е. В. Ощенко С. А. Пономарёва С. И. Проценко Н. Е. Приймак Е. И. Рудниченко С. А. Сидаш Е. М. Шабельник Н. А. Шматенко Т. Л. Осипова Ж.С. Казакевич Ю.В. Моргунова Я.А.</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Пакет контрольных заданий для 2 - 4 классов</p>



Средняя общеобразовательная школа № 2
с. Верхняя Слободка
Верхне-Слободского поселения
Верхне-Слободского района
Тамбовской области
И.И. ВЕРНА

Протокол № 1 от 30.08.2023

заседания МО учителей начальных классов МБОУ СОШ №2 имени Луначарского
по теме: «Результаты деятельности МО начальной школы за прошедший учебный
год»

Присутствовали: 12

Отсутствовали: -

Вопросы для обсуждения:

1. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год.
2. Составление рабочих программ учебных предметов, курсов и календарно-тематического планирования Министерства образования и науки Краснодарского края в 2023-2024 уч. г. с использованием программы «Конструктор рабочих программ» для параллели 2 классов
<https://edsoo.ru/constructor/>
3. Изменения в работе учителя, в связи с введением ФГОС НОО 2023.
4. План работы МО на 2023-2024 учебный год. Тема работы МО.
5. Распределение учебной нагрузки на учебный год, утверждение учебного плана работы с одарёнными детьми.
6. Знакомство с поступившими методическими пособиями и образовательными программами. Обмен опытом: выступление Моргуновой Я. А. на тему «Развитие мыслительных операций у младших школьников на основе дидактических игр»
7. Обновление паспортов кабинетов.
8. Наставничество 2023-2024.
9. Программы: «Кубановедение», «Финансовая грамотность», «Функциональная грамотность» («Математическая грамотность», «Читательская грамотность»), «Безопасные дороги Кубани», «Самбо».

Слушали:

1. По первому вопросу выступила руководитель МО учителей начальной школы Приймак Е. И. с анализом работы за 2022-2023 учебный год.
2. По второму вопросу выступила зам. директора по УВР Проценко Н. Е., которая познакомила учителей с Программой «Конструктор рабочих программ» и объяснила алгоритм работы в данной программе.
3. По третьему вопросу выступила зам. директора по УВР Проценко Н. Е., которая рассказала об изменениях в работе учителей в связи с введением ФГОС НОО 2023.
4. По четвёртому вопросу выступила руководитель МО начальных классов Приймак Е. И. с планом работы на 2023-2024 учебный год.
5. По пятому вопросу выступила зам. директора по УВР Проценко Н. Е., которая познакомила учителей с учебной нагрузкой на 2023-2024 учебный год. Также она озвучила анализ работы одарённых учащихся 1-4 классов и их учебные результаты на платформе Учи.ру и РЭШ в прошедшем учебном году и план работы с одарёнными детьми на будущий учебный год.



- По шестому вопросу выступила библиотекарь школьной библиотеки с обзором поступивших книжных новинок в школьную библиотеку.

Далее выступила молодой специалист Моргуновой Я. А. на тему «Развитие мыслительных операций у младших школьников на основе дидактических игр». Она представила новые дидактические игры в различных форматах: от настольных игр до интерактивных игр.

- По седьмому вопросу каждый учитель лично проверил Паспорт кабинета на соответствие единым требованиям к ведению школьных паспортов кабинетов.
- По восьмому вопросу закрепили наставников за молодыми педагогами. За молодым педагогом Моргуновой Яной Андреевной закрепляется опытный педагог Шматенко Татьяна Леонидовна.
- По девятому вопросу учителя ознакомились и согласовали программы внеурочной деятельности («Кубановедение», «Финансовая грамотность», «Функциональная грамотность» («Математическая грамотность», «Читательская грамотность»), «Безопасные дороги Кубани», «Самбо».

Решение по итогам работы методического объединения № 1

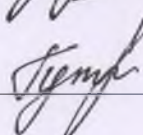
- Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год признать удовлетворительным.
- Изучить и освоить составление рабочих программ учебных предметов, курсов и календарно-тематического планирования Министерства образования и науки Краснодарского края в 2023-2024 уч. г. с использованием программы «Конструктор рабочих программ» для параллели 2 классов.
<https://edsoo.ru/constructor/>
- Изменения в работе учителя, в связи с введением ФГОС НОО 2023 принять к сведению.
- План работы МО на 2023-2024 учебный год принять и утвердить. Тему работы МО утвердить.
- Распределение учебной нагрузки на учебный год, утверждение учебного плана работы с одаренными детьми принять к сведению.
- Перечень поступивших методических пособий и образовательных программ принять к сведению.

Выступление Моргуновой Я. А. на тему «Развитие мыслительных операций у младших школьников на основе дидактических игр» признать заслуживающим внимания, рекомендовано по возможности применять в работе с учащимися как в урочной, так и во внеурочной деятельности.

- Паспорта кабинетов обновить в соответствии с рекомендациями УО.
8. Закрепить за молодым специалистом Моргуновой Я. А. опытного наставника Шматенко Т. Л.
- Доработать программы и расставить даты в КТП внеурочной деятельности: «Кубановедение», «Финансовая грамотность», «Функциональная грамотность» («Математическая грамотность», «Читательская грамотность»), «Безопасные дороги Кубани», «Самбо».



Руководитель МО  Приймак Е.И./

Секретарь МО  /Гуть Е. В.

Протокол № 2 от 29.09.2023

заседания МО учителей начальных классов МБОУ СОШ №2 имени Луначарского по теме: «Результаты проверки календарно- тематического планирования в соответствии с государственным стандартом и требованиями обязательного минимума содержания образования»

Присутствовали: 12

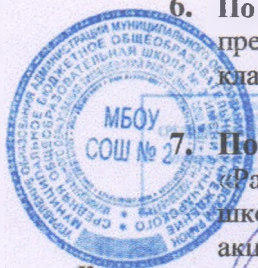
Отсутствовали: -

Вопросы для обсуждения:

1. О выполнении решений заседания МО №1.
2. Результаты проверки календарно- тематического планирования в соответствии с государственным стандартом и требованиями обязательного минимума содержания образования.
3. Организация вводного контроля.
4. Утверждение годового графика контрольных работ, итоговых тестов.
5. Определение тем методической работы учителей МО. Утверждение графика открытых мероприятий, открытых уроков, взаимопосещения уроков, внеклассных мероприятий по предметам.
6. Работа по преемственности. Утверждение сроков проведения открытых уроков в 1- 4 –ых классах.
7. Обмен опытом: выступление молодого специалиста Моргуновой Я. А. по теме «Работа над выразительностью чтения на уроках литературного чтения в начальной школе»

Слушали:

1. По первому вопросу выступила руководитель МО учителей начальной школы Приймак Е. И. с анализом выполнения решений заседания МО № 1.
2. По второму вопросу выступила зам. директора по УВР Проценко Н. Е. с результатами проверки календарно- тематического планирования в соответствии с государственным стандартом и требованиями обязательного минимума содержания образования.
3. По третьему вопросу зам. директора по УВР Проценко Н. Е. рассказала о сроках проведения и предметах вводного контроля со 2 по 4 класс включительно.
4. По четвёртому вопросу зам.директора по УВР Проценко Н. Е. показала график годовых контрольных работ и ВПР в 4 –ых классах.
5. По пятому вопросу руководитель МО учителей начальных классов Приймак Е. И. представила для утверждения график открытых мероприятий , открытых уроков, открытых внеклассных мероприятий и взаимопосещения уроков.
6. По шестому вопросу выступила учитель начальных классов Сидаш Е. М. с предложением вынести на педсовет предложение о проведении открытых уроков в 4-ых классах после приглашения на открытые уроки в пятые классы.
7. По седьмому вопросу выступила молодой специалист Моргунова Я. А. на тему «Работа над выразительностью чтения на уроках литературного чтения в начальной школе». Она рассказала о методике работы над выразительностью чтения: смысловые акценты, пунктуационные паузы, риторические вопросы и т.д.



Решение по итогам работы методического объединения № 2

1. Информацию о выполнении решений заседания МО №1 принять к сведению.
2. Результаты проверки календарно- тематического планирования в соответствии с государственным стандартом и требованиями обязательного минимума содержания образования принять к сведению.
3. Организовать водный контроль согласно графику.
4. Утвердить годовой контрольных работ, итоговых тестов.
5. Определить темы методической работы учителей МО. Утвердить график открытых мероприятий, открытых уроков, взаимопосещений уроков, внеклассных мероприятий по предметам.
6. Утвердить сроки проведения открытых уроков в 1- 4 –ых классах.
7. Обмен опытом: выступление молодого специалиста Моргуновой Я. А. по теме «Работа над выразительностью чтения на уроках литературного чтения в начальной школе» принять к сведению и использовать в педагогической деятельности.

Руководитель МО

Приймак Е.И./

Секретарь МО

/Гуть Е. В.



Протокол № 3 от 29.10.2023

заседания МО учителей начальных классов МБОУ СОШ №2 имени Луначарского по теме: «Результаты проверки календарно- тематического планирования в соответствии с государственным стандартом и требованиями обязательного минимума содержания образования»

Присутствовали: 12

Отсутствовали: -0

Вопросы для обсуждения:

1. О выполнении решений заседания МО №2.
2. Организация повышения квалификации педагогов в соответствии с новым Положением.
3. Анализ уроков и мероприятий внеурочной деятельности в период адаптации первоклассников в школе.
4. Анализ результатов вводного контроля.
5. Обзор новинок методической литературы и образовательных программ. Обмен опытом: выступление молодого специалиста Моргуновой Я. А. по теме «Развитие социальной активности младших школьников через реализацию программы «Орлята России».

Слушали:

1. По первому вопросу анализ выполнения решений предыдущего заседания МО № 2 учителей начальной школы дала руководитель МО Приймак Е. И.
2. По второму вопросу выступила руководитель аттестационной комиссии Шабельник Н. А. с информацией о новом Положении о квалификации педагогов.
3. По третьему вопросу выступили учителя первых классов Ощенко С. А., Осипова Ж. С., Рудниченко С. А. с анализом успехов и трудностей первоклассников на конец адаптационного периода.
4. По четвёртому вопросу зам.директора по УВР Проценко Н. Е. проанализировала результаты вводных контрольных работ во 2- 4 –ых классах.
5. По пятому вопросу выступила молодой специалист Моргунова Я. А. на тему «Развитие социальной активности младших школьников через реализацию программы «Орлята России». Она рассказала о разнообразии видов деятельности по развитию социальной активности младших школьников через реализацию программы «Орлята России».

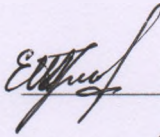
Решение по итогам работы методического объединения № 3

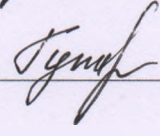
1. В целом решения заседания МО №2 выполнены. Надо активизировать работу с одарёнными детьми по подготовке к участию во Всероссийской олимпиаде младших школьников.
2. Информацию об изменениях в повышении квалификации педагогов в соответствии с новым Положением принять к сведению.
3. Анализ успехов и трудностей первоклассников в период адаптации в школе принять к сведению. Активизировать работу психолога для оказания психологической поддержки детей и поддерживать более тесную связь с родителями.

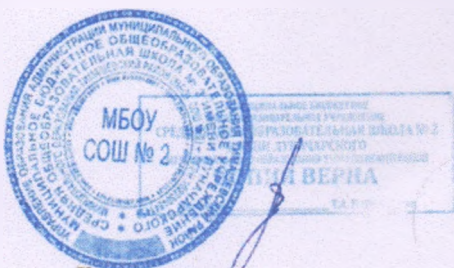


4. Анализ результатов вводного контроля принять к сведению. Усилить работу по устранению выявленных пробелов знаний и умений: решение задач в несколько действий, вычислительные навыки, нахождение периметра и площади прямоугольника.

5. Обзор новинок методической литературы и образовательных программ. Обмен опытом: выступление молодого специалиста Моргуновой Я. А. по теме «Развитие социальной активности младших школьников через реализацию программы «Орлята России» принять к сведению, активнее использовать эту программу во внеурочной деятельности для развития социальной активности младших школьников. Рекомендовать Яне Андреевне обобщить свой опыт и в следующем году представить этот опыт на педсовете.

Руководитель МО  Приймак Е.И./

Секретарь МО  /Гуть Е. В.



Протокол № 4 от 11.01.2024

заседания МО учителей начальных классов МБОУ СОШ №2 имени Луначарского по теме: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы за первое полугодие по совершенствованию образовательного процесса»

Присутствовали: 12

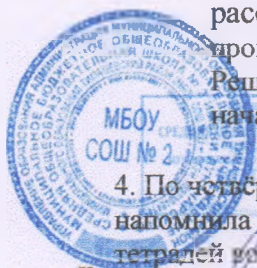
Отсутствовали: -0

Вопросы для обсуждения:

1. О выполнении решений заседания МО №3.
2. Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы за первое полугодие по совершенствованию образовательного процесса. Анализ итогов 1 полугодия:
 - анализ контрольных работ за 1 полугодие;
 - анализ общей и качественной успеваемости за 1 полугодие;
 - выполнение учебных объемов рабочих программ по предметам.
3. Знакомство с положениями проведения педагогических профессиональных конкурсов в 2023-2024 году.
4. Обсуждение норм оценивания и анализ проверки тетрадей в 2 - 4 классах.
5. Анализ работы учащихся 1-4 классов на платформе Учи.ру и РЭШ в 1 полугодии 2023-2024уч. г.
6. Анализ посещённых уроков учителями МО в первом полугодии.
7. Представление материалов, наработанных по темам самообразования. Из опыта работы молодого педагога Моргуновой Яны Андреевны «Развитие воображения и креативного мышления на уроках изобразительного искусства с помощью необычных приёмов рисования».

Слушали:

1. По первому вопросу выступила руководитель МО Приймак Е. И., которая познакомила учителей с анализом выполнения решений заседания МО № 3. Решили продолжить работу по повышению квалификации учителей начальных классов по предметам.
2. По второму вопросу выступила зам. директора по УВР Проценко Н. Е., которая познакомила с результатами деятельности педагогического коллектива начальной школы за первое полугодие по совершенствованию образовательного процесса. Был озвучен анализ итогов 1 полугодия:
 - анализ контрольных работ за 1 полугодие;
 - анализ общей и качественной успеваемости за 1 полугодие;
 - выполнение учебных объемов рабочих программ по предметам.Решили результаты деятельности принять к сведению, во втором полугодии учесть недоработки по отдельным темам и улучшить качество знаний учащихся по математике и русскому языку.
3. По третьему вопросу выступила зам. директора по УВР Проценко Н. Е., которая рассказала о профессиональных конкурсах учителей, познакомила с положениями их проведения в 2023-2024 учебном году. Решили информацию принять к сведению, активизировать работу по участию учителей начальной школы в профессиональных конкурсах.
4. По четвертому вопросу вопросу выступила зам. директора по УВР Проценко Н. Е. Она напомнила нормы оценивания письменных работ в начальной школе и провела анализ проверки тетрадей в 2 - 4 классах.



Решили информацию принять к сведению, оценивать письменные работы учащихся согласно нормам оценивания и поддерживать в рабочих тетрадях требования единого орфографического режима.

5. По пятому вопросу выступила руководитель МО Приймак Е. И. Она озвучила анализ работы учащихся 1-4 классов на платформе Учи.ру и РЭШ в 1 полугодии 2023-2024уч. г. Решили информацию принять к сведению и активизировать работу учащихся на образовательных платформах РЭШ и Учи.ру.

6. По шестому вопросу выступила учитель начальных классов Шматенко Т. Л. Она дала анализ посещённых уроков молодого педагога Моргуновой Я. А. в первом полугодии. Решили информацию принять к сведению и рекомендовать Яне Андреевне, как молодому педагогу, во втором полугодии посетить уроки учителей третьих классов, чтобы научиться всем тонкостям методики ведения уроков и воспитательной работы с детьми.

7. По седьмому вопросу слушали учителя начальных классов, молодого педагога Моргунову Яну Андреевну, которая выступила с докладом по своей теме самообразования. Далее Яна Андреевна провела для коллег-педагогов мастер-класс на тему «Развитие фантазии и креативного творчества на уроках ИЗО с помощью необычных приёмов рисования».

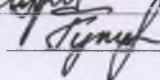
Решили: признать работу по самообразованию молодого педагога Моргуновой Яны Андреевны в текущем учебном году удовлетворительной. Рекомендовать продолжить данную методическую работу по самообразованию и по окончании работы обобщить свой опыт работы в виде папки с накопленными материалами. Педагоги рассказали о теме, над которой работали весь год и сообщили о результатах.

Решили: вести систематическую работу по теме самообразования и накопительной работе папки для аттестации.

Методические рекомендации по итогам работы методического объединения.

1. Продолжить работу по повышению квалификации учителей начальных классов по предметам.
2. Во втором полугодии учесть недоработки по отдельным темам и улучшить качество знаний учащихся по математике и русскому языку.
3. Активизировать работу по участию учителей начальной школы в профессиональных конкурсах.
4. Оценивать письменные работы учащихся согласно нормам оценивания и поддерживать в рабочих тетрадях требования единого орфографического режима.
5. Активизировать работу учащихся на образовательных платформах РЭШ и Учи.ру.
6. Рекомендовать Моргуновой Яне Андреевне, как молодому педагогу, во втором полугодии посетить уроки учителей третьих классов, чтобы научиться всем тонкостям методики ведения уроков и воспитательной работы с детьми.
7. Признать работу по самообразованию молодого педагога Моргуновой Яны Андреевны в текущем учебном году удовлетворительной. Рекомендовать продолжить данную методическую работу по самообразованию и по окончании работы обобщить свой опыт работы в электронном виде и в виде папки с накопленными практическими материалами. Продолжить работу по темам самообразования всем педагогам. Учителям постоянно нужно быть в поиске путей и средств обучения и воспитания, быть включёнными в творческий поиск по осознанному преобразованию собственной практики.

Руководитель МО  /Приймак Е.И./

Секретарь МО  /Гуть Е. В./

